Załącznik nr 3.1 do SWZ

**Opis standardu technologii wykonawstwa prac ochrony przeciwpożarowej na rok 2026**

**1. Wstęp**

**1.1. Generalną zasadą jest zapewnienie przez Zamawiającego materiałów niezbędnych do wykonania czynności, chyba że inaczej określono to w opisie technologii danej czynności.**

**1.2. Sprzęt, narzędzia i materiały eksploatacyjne zapewnia Wykonawca. Urządzenia powinny być zagregowane z odpowiednio dobranym ciągnikiem.**

**1.3. W zakres technologii każdej pracy wchodzą czynności pomocnicze takie jak: dojazd na powierzchnię roboczą, zawieszenie lub podczepienie sprzętu oraz jego regulacja, oczyszczenie sprzętu i narzędzi po zabiegu, odstawienie sprzętu itp., chyba że inaczej określono to w opisie technologii danej pracy.**

**1.4. W przypadku wystąpienia czynności nieujętych w Opisie standardu technologii wykonawstwa prac ochrony przeciwpożarowej (poz. 900 – 908) należy stosować odpowiednie rozliczenie godzinowe ujęte w Pracach godzinowych (poz. 909 – 916).**

**1.5. Obowiązuje ogólna zasada, że do rozliczenia się z Wykonawcą przyjęta jest faktyczna ilość wykonanych jednostek danej czynności będąca wynikiem odbioru (bez względu na rodzaj jednostki miary łącznie z rozliczeniem godzinowym faktycznego czasu wykonanej czynności). Ilość odebranych czynności może różnić się od ilości zleconej, w przypadku gdy zlecono ilość określoną szacunkowo lub wykonano czynności zgodnie z dopuszczalną tolerancją. Procedura odbioru nie może służyć jedynie do potwierdzenia, że wykonane zostało tyle jednostek, ile zlecono.**

**1.6. Korzystając z Opisu standardu technologii wykonawstwa prac ochrony przeciwpożarowej należy wziąć pod uwagę postanowienia aktów prawnych oraz wewnętrznych regulacji przywołanych w specyfikacji warunków zamówienia.**

**1.7. Załącznikiem do Opisu standardu technologii wykonawstwa prac ochrony przeciwpożarowej jest Tabela parametrów, w której ujęto opisy wymaganych parametrów dla poszczególnych technologii prac.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nr*** | ***Kod czynności do rozliczenia*** | ***Kod czynn. / materiału do wyceny*** | ***Opis kodu czynności*** | ***Jednostka miary czynn. rozl.*** |
| 900 | PPOŻ-PASY | PPOŻ -PASY | Wykonywanie bruzd na pasach przeciwpożarowych | KMTR |
| 901 | PPOŻ-ODN | PPOŻ -ODN | Odnowienie bruzdy na pasach przeciwpożarowych | KMTR |

**Standard technologii prac obejmuje**:

* wykonywanie bruzdy lub jej odnowienie (mineralizowanie) na pasach przeciwpożarowych przy pomocy narzędzi ręcznych (np. motyki, siekieromotyki, pilarki lub innych potrzebnych narzędzi) w miejscach gdzie niemożliwe jest wykonanie ich ciągnikiem z zagregowanym urządzeniem;
* usunięcie z bruzdy materiałów łatwopalnych takich jak chwasty, gałęzie, części powalonych drzew (ewentualne ścięcie wystających pniaków do powierzchni gruntu) i powierzchniowe spulchnienie gleby.

**Uwagi:**

* minimalna szerokość wykonywanej bruzdy wynosi 2 metry.

**Procedura odbioru prac:**

* odbiór prac nastąpi poprzez zweryfikowanie prawidłowości ich wykonania z opisem czynności i zleceniem;
* pomiar długości bruzdy zostanie wykonany wzdłuż jej osi (np. przy pomocy dalmierza, taśmy mierniczej, GPS itp.);
* sprawdzenie szerokości bruzdy zostanie przeprowadzone za pomocą urządzeń wymienionych powyżej, prostopadle do jej osi w ilości min. 5 pomiarów na każdy kilometr.

*(rozliczenie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nr*** | ***Kod czynności do rozliczenia*** | ***Kod czynn. / materiału do wyceny*** | ***Opis kodu czynności*** | ***Jednostka miary czynn. rozl.*** |
| 902 | PPOŻ -PORŻ | PPOŻ -PORŻ | Porządkowanie terenów w ramach profilaktyki ppoż. | HA |

**Standard technologii prac obejmuje:**

* porządkowanie terenu w ramach profilaktyki przeciwpożarowej po wykonanych zabiegach poprzez usunięcie martwych drzew, leżących gałęzi, pozostałości drzewnych, s ciętych nieokrzesanych lub powalonych drzew oraz podszytu i podrostu gatunków iglastych, z wyjątkiem jodły, polegające na ich wyniesieniu i rozrzuceniu w odległości, co najmniej 30 m od granicy pasa drogowego, parkingu, miejsca postoju pojazdu lub skraju toru kolejowego.

**Uwagi:**

* prace wykonywane ręcznie lub przy użyciu narzędzi mechanicznych.

**Procedura odbioru:**

Odbiór prac nastąpi poprzez zweryfikowanie prawidłowości ich wykonania z opisem czynności i zleceniem oraz ustalenie powierzchni wykonanego zabiegu dla:

* całych wydzieleń - przyjmuje się wartości z opisu taksacyjnego lub LMN z ewentualnym pomniejszeniem o istniejące w wydzieleniu elementy nieobjęte zabiegiem takie jak: kępy drzewostanu, bagna itp.;
* fragmentów wydzieleń – dokonuje się pomiarów powierzchni.

(rozliczenie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

**Obserwacja terenów leśnych z dostrzegalni**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nr*** | ***Kod czynności do rozliczenia*** | ***Kod czynn. / materiału do wyceny*** | ***Opis kodu czynności*** | ***Jednostka miary czynn. rozl.*** |
| 903 | DYŻUR-WIE | DYŻUR-WIE | Obserwacja terenów z dostrzegalni | H |

**Standard technologii prac obejmuje:**

* obserwację obszarów leśnych z dostrzegalni przeciwpożarowych oraz niezwłoczne informowanie o wykrytych zagrożeniach (zgodnie z otrzymaną instrukcją) w okresie prowadzenia przez Zamawiającego akcji bezpośredniej w ochronie przeciwpożarowej lasu;
* prowadzenie komunikacji z Punktem Alarmowo-Dyspozycyjnym Nadleśnictwa poprzez środek łączności zapewniony przez Zamawiającego;
* prowadzenie na bieżąco dziennika pracy obserwatora;
* utrzymanie porządku na stanowisku pracy obserwatora oraz w bezpośrednim otoczeniu dostrzegalni;
* dbanie o sprawność sprzętu powierzonego przez Zamawiającego.

**Uwagi:**

* Dyżury będą pełnione w okresie akcji bezpośredniej od 01.03.-31.10., zgodnie z zapisami Instrukcji ochrony przeciwpożarowej lasu według następującego harmonogramu:
* codziennie - od godz. 9:00 do godz. zakończenia dyżuru ustalonego przez regionalny PAD lub Nadleśniczego
* Obsługa dostrzegalni będzie wykonywana zgodnie z Instrukcja obserwatora przeciwpożarowego punktu obserwacyjnego
* Zamawiający zapewnia wymagane wyposażenie dostrzegalni (kabiny obserwatora), o którym mowa w obowiązującej w PGL LP Instrukcji ochrony przeciwpożarowej lasu;
* Wykonawca zapewnia wyposażenie obserwatora w plecak do noszenia sprzętu i okulary przeciwsłoneczne polaryzacyjne;
* instruktaż z zakresu obsługi sprzętu i prowadzenia dokumentacji zapewnia Zamawiający;
* Obserwator musi posiadać umiejętność korzystania z mapy oraz znajomość topografii terenu w zasięgu administracyjnym Zamawiającego;
* potrzebę oraz zakres godzinowy prowadzenia obserwacji w danym dniu ustala i przekazuje Punkt Alarmowo-Dyspozycyjny Nadleśnictwa (w przypadku występowania zagrożenia pożarowego obserwacja z dostrzegalni, co do zasady prowadzona jest w porze dziennej);
* za sprzęt udostępniony przez Zamawiającego do obsługi dostrzegalni odpowiedzialność materialną ponosi Wykonawca.

**Procedura odbioru:**

* odbiór prac nastąpi poprzez zweryfikowanie prawidłowości ich wykonania z opisem czynności i zleceniem;

*(jednostką rozliczeniową jest godzina, rozliczenie z dokładnością do 0,5 godziny)*

**Dyżur w punkcie alarmowo – dyspozycyjnym**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr | Kod czynności do rozliczenia | Kod czynn. / materiału do wyceny | Opis kodu czynności | Jednostka miary czynn. rozl. |
| 904 | DUZUR PAD | DYZUR PAD | Dyżur w punkcie alarmowo – dyspozycyjnym | H |

**Standard technologii prac obejmuje:**

* dyżur dyspozytorów Punktu Alarmowo-Dyspozycyjnego zgodnie z Instrukcją ochrony przeciwpożarowej lasu;
* utrzymanie porządku na stanowisku pracy oraz w bezpośrednim otoczeniu;
* dbanie o sprawność sprzętu powierzonego przez Zamawiającego.

**Uwagi:**

Obsługa Punktu Alarmowo-Dyspozycyjnego w Nadleśnictwie:

Zadanie polega na pełnieniu dyżurów przeciwpożarowych przez osoby fizyczne, zwane

Dyspozytorami w Punkcie Alarmowo - Dyspozycyjnym, znajdującym się w siedzibie Nadleśnictwa Prószków ul. Opolska 11, 46-060 Prószków.

Dyżury będą pełnione w okresie akcji bezpośredniej od 01.03.-31.10., zgodnie z zapisami Instrukcji ochrony przeciwpożarowej lasu według następującego harmonogramu:

1) od poniedziałku do piątku - od godz. 15:00 do godz. zakończenia dyżuru ustalonego przez regionalny PAD lub Nadleśniczego

2) w soboty, niedziele, święta oraz dni wolne od pracy - od godz. 9:00 do godz. zakończenia dyżuru ustalonego przez regionalny PAD lub Nadleśniczego

Prowadzenie ciągłego dyżuru może ulec skróceniu lub wydłużeniu w zależności od decyzji regionalnego PAD.

Do obowiązków Dyspozytora Punktu Alarmowo - Dyspozycyjnego należy:

W zakresie podstawowym:

a) znajomość topografii terenu, umiejętność posługiwania się mapą ścienną oraz w SILP WEB – lokalizuj pożar;

a) sprawdzenie stanu łączności radiowej;

b) ustalenie stopnia zagrożenia pożarowego lasu;

c) alarmowanie sił i środków w wypadku powstania pożaru oraz współdziałanie w organizacji akcji gaśniczej;

d) współpraca z innymi nadleśnictwami w zakresie wykrywania i lokalizacji pożarów;

e) informowanie Pełnomocników Nadleśniczego o zaistniałych pożarach i innych wypadkach nadzwyczajnych;

Po otrzymaniu zgłoszenia pożaru Dyspozytor ma obowiązek:

a) ustalić dokładnie jego położenie;

b) zanotować w ,,Dzienniku dyspozytora" godzinę zgłoszenia, dane zgłaszającego pożar, ustalone miejsce pożaru i trasę dojazdu;

c) powiadomić o pożarze:

- stanowisko kierowania właściwej terenowo powiatowej (miejskiej) komendy

Państwowej Straży Pożarnej (ewentualnie bezpośrednio jednostki ratowniczo -gaśnicze),

- regionalny Pad w Nadleśnictwie Opole z podaniem koordynatów w razie konieczności uruchomienia statków powietrznych,

- pełnomocnika Nadleśniczego, Nadleśniczego,

d) utrzymywać łączność z miejscem akcji gaśniczej;

e) wykonywać polecenia pełnomocnika Nadleśniczego, uczestniczącego w akcji gaśniczej;

f) sporządzić i podać wstępny meldunek o pożarze do regionalnego PAD w Opolu.

Dyspozytorzy PAD w przypadku nieobecności pracowników biura Nadleśnictwa (dni wolne od pracy oraz pora wieczorna w dni robocze) otwierają i zamykają budynek biura i pomieszczenia punktu alarmowo-dyspozycyjnego oraz wyłączają i uruchamiają system alarmowy sygnalizacji włamania i napadu.

Rozpoczęcie i zakończenie akcji bezpośredniej przeciwpożarowej jest wprowadzane dla Nadleśnictwa przez jednostkę nadrzędną - Regionalną Dyrekcję Lasów Państwowych w Katowicach. O ogłoszeniu okresu akcji bezpośredniej Zleceniodawca niezwłocznie powiadomi Zleceniobiorcę.

Nadzór doraźny i stały nad osobami wykonującymi prace pełni wykonawca. Wykonawca odpowiada za spełnienie wszelkich wymogów z zakresu ochrony przeciwpożarowej i BHP obowiązujących przy wykonywaniu prac.

Obsługa Punktu Alarmowo-Dyspozycyjnego w Nadleśnictwie Prószków będzie wykonywana zgodnie z Instrukcją pracy dyspozytora Punktu Alarmowo-Dyspozycyjnego

Wymagane wyposażenie Punktu Alarmowo-Dyspozycyjnego, o którym mowa w obowiązującej w PGL LP Instrukcji ochrony przeciwpożarowej lasu, zapewnia Zamawiający.

Obserwacja w danym dniu, w przypadku występowania zagrożenia pożarowego, co do zasady prowadzona jest w porze dziennej. Zamawiający może przedłużyć okres prowadzenia akcji bezpośredniej.

Szkolenie z zakresu obsługi sprzętu, oprogramowania i prowadzenia dokumentacji zapewnia Zamawiający. Dyspozytor musi posiadać umiejętność korzystania z mapy i dedykowanego oprogramowania określonego w Tabeli parametrów.

Za sprzęt udostępniony przez Zamawiającego do obsługi Punktu Alarmowo-Dyspozycyjnego odpowiedzialność materialną ponosi Wykonawca.

**Procedura odbioru prac:**

* odbiór prac nastąpi poprzez zweryfikowanie prawidłowości ich wykonania z opisem czynności i zleceniem;
* w przypadku niepełnych miesięcy kalendarzowych objętych usługą, rozliczenie nastąpi proporcjonalnie do ilości dni objętych umową.

*(jednostką rozliczeniową jest godzina, rozliczenie z dokładnością do 0,5 godziny)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nr*** | ***Kod czynności do rozliczenia*** | ***Kod czynn. / materiału do wyceny*** | ***Opis kodu czynności*** | ***Jednostka miary czynn. rozl.*** |
| 905 | DYŻUR-PM | DYŻ UR-PM | Dyżur ciągnika z osprzętem | MIES |

**Standard technologii prac obejmuje:**

* dyspozycyjność Wykonawcy – gotowość do wykonania prac sprzętem mechanicznym przy zabezpieczaniu pożarzysk w okresie prowadzenia akcji bezpośredniej w ochronie przeciwpożarowej lasu;
* zapewnienie gotowości do bezzwłocznego użycia w dni robocze oraz w dni wolne od pracy w czasie określonym przez Zamawiającego ciągnika wraz z osprzętem do wykonania prac na terenie Nadleśnictwa, polegających na zabezpieczeniu powierzchni pożarzysk przed powstaniem pożarów wtórnych i rozprzestrzenianiem się pożarów lasów.

**Uwagi:**

* określenie wymaganej dyspozycyjności Wykonawcy w trakcie miesiąca (dni, godz. od-do) zawarte zostało w Tabeli parametrów;
* Zamawiający, zgodnie z trybem określonym w umowie powiadamia Wykonawcę o pełnieniu dyżuru lub jego odwołaniu;
* Wykonawca w pierwszej kolejności zapewnia ciągnik wraz z kierowcą wyposażony w sprzęt określony w Tabeli parametrów;
* Wykonawca zapewnia wyposażenie kierowcy w środki ochrony osobistej i środek łączności (telefon komórkowy) zapewniający kontakt z Zamawiającym;
* Wykonawca zobowiązany jest do reakcji w maksymalnym czasie od momentu powiadomienia przez Zamawiającego zawartym w Tabeli parametrów;
* czynność nie obejmuje samego udziału w akcjach zwalczania zagrożeń i ograniczania skutków pożarów lasu, który rozliczany jest odrębnie (godzinowo).

**Procedura odbioru:**

* odbiór prac nastąpi poprzez zweryfikowanie prawidłowości ich wykonania z opisem czynności i zleceniem;
* w przypadku niepełnych miesięcy kalendarzowych, rozliczenie nastąpi proporcjonalnie do ilości dni objętych umową.

(jednostką rozliczeniową jest miesiąc kalendarzowy)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nr*** | ***Kod czynności do rozliczenia*** | ***Kod czynn. / materiału do wyceny*** | ***Opis kodu czynności*** | ***Jednostka miary czynn. rozl.*** |
| 906 | DYŻUR-PR | DYŻ UR-PR | Dyżur pracowników | MIES |

**Standard technologii prac obejmuje:**

* dyspozycyjność Wykonawcy polegającą na zapewnieniu co najmniej dwóch osób do prac wykonywanych ręcznie przy zabezpieczeniu pożarzyska, tj. do wykonania prac dogaszania i dozorowania pożarzyska w okresie prowadzenia akcji bezpośredniej w ochronie przeciwpożarowej lasu;
* posiadanie uprawnień do ścinki, obalania i przerzynki drzew pilarką spalinową przez co najmniej jedną osobę, w związku z ewentualną koniecznością prowadzenia prac polegających na wycięciu wizur umożliwiających oborywanie pożarzyska bądź usunięciu przeszkadzających drzew celem powstrzymania rozprzestrzeniania się pożaru.

**Uwagi:**

* określenie wymaganej dyspozycyjności Wykonawcy w trakcie miesiąca (dni, godz. od-do) zawarte zostało w Tabeli parametrów;
* Zamawiający, zgodnie z trybem określonym w umowie powiadamia Wykonawcę o pełnieniu dyżuru lub jego odwołaniu;
* Wykonawca w szczególności zapewnia:
* minimum dwóch pracowników wraz z niezbędnym wyposażeniem do wykonywania zleconych prac;
* sprzęt do prac wykonywanych ręcznie: szpadel lub łopata, tłumica, hydronetka ze środkiem gaśniczym, ewentualnie inne przydatne narzędzia, w razie potrzeby pilarka spalinowa, przy czym jako minimum każdorazowo należy przyjąć wyposażenie każdej osoby w szpadel lub łopatę oraz tłumicę itp.;
* wyposażenie pracowników w środki ochrony osobistej i środek łączności (telefon komórkowy) zapewniający kontakt z Zamawiającym;
* Wykonawca zobowiązany jest do reakcji w maksymalnym czasie od momentu powiadomienia przez Zamawiającego zawartym w Tabeli parametrów;
* Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do działań według wskazań Zamawiającego lub Kierującego Działaniami Ratowniczymi (w przypadku braku na miejscu zdarzenia przedstawiciela Zamawiającego);
* czynność nie obejmuje samego udziału w akcjach zwalczania zagrożeń i ograniczania skutków pożarów lasu, który rozliczany jest odrębnie (godzinowo).

**Procedura odbioru:**

* odbiór prac nastąpi poprzez zweryfikowanie prawidłowości ich wykonania z opisem czynności i zleceniem;
* w przypadku niepełnych miesięcy kalendarzowych objętych zleceniem, rozliczenie nastąpi proporcjonalnie do ilości dni objętych zleceniem.

*(jednostką rozliczeniową jest miesiąc kalendarzowy)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nr*** | ***Kod czynności do rozliczenia*** | ***Kod czynn. / materiału do wyceny*** | ***Opis kodu czynności*** | ***Jednostka miary czynn. rozl.*** |
| 907 | PASY-MIN | ŻAK-PASC GODŻ-MIN1 | Wykonanie nowych pasów ppoż. | KMTR |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nr*** | ***Kod czynności do rozliczenia*** | ***Kod czynn. / materiału do wyceny*** | ***Opis kodu czynności*** | ***Jednostka miary czynn. rozl.*** |
| 908 | ODN-PASC | ODN-PASC GODŻ-MIN2 | Odchwaszczanie, odnawianie pasów przeciwpożarowych | KMTR |

**Standard technologii prac obejmuje:**

* przejazd pomiędzy powierzchniami roboczymi;
* przemieszanie wierzchniej warstwy w celu odkrycia gleby mineralnej, wyrównanie powierzchni zmineralizowanej bruzdy o minimalnej szerokości pasa 2 m lub wykonanie bruzdy o minimalnej szerokości 2 m na nowo zakładanym pasie przeciwpożarowym wraz z przemieszaniem wierzchniej warstwy w celu odkrycie gleby mineralnej w bruździe.

**Uwagi:**

* czynność GODŻ-MIN1 i GODZ-MIN2 przeznaczona jest w wycenie na koszty transportowe (przejazd pomiędzy powierzchniami roboczymi).

**Procedura odbioru prac:**

* odbiór prac nastąpi poprzez zweryfikowanie prawidłowości ich wykonania z opisem czynności i zleceniem;
* pomiar długości bruzdy zostanie wykonany wzdłuż jej osi (np. przy pomocy dalmierza, taśmy mierniczej, GPS itp.);
* sprawdzenie szerokości bruzdy zostanie przeprowadzone za pomocą urządzeń wymienionych powyżej, prostopadle do jej osi w ilości min. 5 pomiarów na każdy kilometr.

*(rozliczenie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)*

**Prace godzinowe**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nr*** | ***Kod czynności do rozliczenia*** | ***Kod czynn. / materiału do wyceny*** | ***Opis kodu czynności*** | ***Jednostka miary czynn. rozl.*** |
| 909 | GOPP RH8 | GOPP RH8 | Prace wykonywane ręcznie | H |
| 910 | GOPP RH23 | GOPP RH23 | Prace wykonywane ręcznie | H |
| 911 | GOPP PILA | GOPP PILA | Prace wykonywane ręcznie z użyciem pilarki | H |
| 912 | GOPP RU8 | GOPP RU8 | Prace godzinowe ręczne z urządzeniem | H |
| 913 | GOPP RU23 | GOPP RU23 | Prace godzinowe ręczne z urządzeniem | H |
| 914 | GOPP NOC | GOPP NOC | Prace godzinowe w porze nocnej | H |
| 915 | GOPP MH8 | GOPP MH8 | Prace wykonywane innym sprzętem mechanicznym | H |
| 916 | GOPP MH23 | GOPP MH23 | Prace wykonywane innym sprzętem mechanicznym | H |

**Standard technologii prac obejmuje:**

Prace zlecane godzinowo i rozliczane w systemie godzinowym nieujęte w poz. 900-908 lub czynności, których opis nie odzwierciedla specyfiki wykonywanej pracy jako uzupełnienie czynności przyjętego OSTWPP.

GOPP RH8 - Prace wykonywane ręcznie bez użycia narzędzi lub z użyciem prostych narzędzi (np. motyka, siekieromotyka, szpadel itp.); objęte stawką VAT 8%,

GOPP RH23 - Prace wykonywane ręcznie bez użycia narzędzi lub z użyciem prostych narzędzi (np. motyka siekieromotyka, szpadel itp.); objęte stawką VAT 23%,

GOPP PILA - Prace wykonywane ręcznie z użyciem pilarki,

GOPP RU8 - Prace wykonywane ręcznie z użyciem narzędzi mechanicznych (np. wykaszarka, podkrzesywarka, glebogryzarka itp.); objęte stawką VAT 8%,

GOPP RU23 - Prace wykonywane ręcznie z użyciem narzędzi mechanicznych (np. wykaszarka, podkrzesywarka, glebogryzarka itp.); objęte stawką VAT 23%,

GOPP NOC - Prace godzinowe wykonywane w porze nocnej (22.00 – 6.00),

GOPP MH8 - Prace wykonywane innym sprzętem mechanicznym objęte stawką VAT 8%,

GOPP MH23 - Prace wykonywane innym sprzętem mechanicznym objęte stawką VAT 23%.

**Procedura odbioru:**

* odbiór prac nastąpi poprzez sprawdzenie prawidłowości wykonania prac z opisem czynności i zleceniem oraz potwierdzeniem faktycznie przepracowanych godzin.
* *(rozliczenie z dokładnością do 0,5 godziny)*